

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
NO APLICA (Este nivel directivo no aplica para la CORPAC)				
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
1	Jefatura SSEI	Ejecutar el Programa de Mantenimiento del Servicio de Salvamento y Extinción de Incendios de los vehículos contra incendios del aeródromo Mariscal La Mar de la ciudad de Cuenca.	MANTENIMIENTO EJECUTADO/MANTENIMIENTO PLANIFICADO*100	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE" (en proceso de evaluación)
2	Coordinación de Electrónica	Calibrar y certificar mediante los equipos Aerodata ad-affis-113 y personal técnico del vuelo de inspección del avión laboratorio matrícula HC-DAC, que los parámetros de calibración en tierra del equipo de luces P.A.P.I marca ADB y certificación FAA L-880 instalado para la pista 06 del Aeropuerto Mariscal La Mar, satisfacen los requisitos operacionales de la ayuda visual y que los parámetros calibrados están dentro de las tolerancias técnicas del Anexo 14 de OACI.	ADQUISICIONES EJECUTADAS/ADQUISICIONES PLANIFICADAS *100 (INICIO DEL PROCESO EN EL III TRIMESTRE DE 2022)	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE" (en proceso de evaluación)
3	Coordinación de Electrónica	Adquirir luces y repuestos que cubran la necesidad operacional del sistema de ayudas visuales de la pista del Aeropuerto Mariscal La Mar.	ADQUISICIONES EJECUTADAS/ADQUISICIONES PLANIFICADAS *100 (INICIO DEL PROCESO EN EL II TRIMESTRE DE 2022)	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE" (en proceso de evaluación)
4	Jefatura SSEI	Mantener un stock de bodega de un 200%, para cumplir con la normativa aeronáutica vigente (RDAC 153.425) donde indica cantidades y regímenes de los agentes extintores principales y complementarios.	COMPRA EJECUTADA/COMPRAS PLANIFICADA*100	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE" (en proceso de evaluación)
5	Gestión de Seguridad SMS	Inicio del proyecto, recopilación de datos y visita al sitio, Análisis FODA (fortalezas, debilidades, oportunidades, amenazas), Evaluación de la competitividad y pronósticos de tráfico aéreo, Análisis de demanda / capacidad y requisitos generalizados de las instalaciones alternativas de desarrollo y análisis de saturación, Identificación de opciones tecnológicas, Análisis financiero y opciones de financiación, Análisis ambiental, Evaluación de la viabilidad del nuevo aeropuerto y plan inicial impacto en el desarrollo, Fuentes de suministro y resumen del proyecto, Plan de implementación, Informe final y presentación ejecutiva.	10% DE LA OBTENCIÓN DEL CRÉDITO DE USTDA, SE ESTA ELABORANDO LA PROPUESTA PARA LA POSTULACIÓN CON KEDGROUP	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE" (en proceso de evaluación)
6	Coordinación de Operaciones	Adquirir los trajes aluminizados para el personal del SSEI como equipo de protección personal para poder atender una emergencia en el aeropuerto y cumplir con la normativa aeronáutica vigente RDAC 153 Apéndice 6 capítulo 4 ropa de trabajo.	ADQUISICIONES EJECUTADAS/ADQUISICIONES PLANIFICADAS *100 (INICIO DEL PROCESO EN EL II TRIMESTRE DE 2022)	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE" (en proceso de evaluación)
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
NO APLICA (Este nivel desconcentrado no aplica para la CORPAC)				
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
1	Dirección de Talento Humano	Proveer de un manual de procesos y procedimientos, un modelo organizativo y funcional, los procedimientos de los subsistemas del talento humano y las herramientas archivísticas para la correcta gestión documental, en concordancia a los roles, procesos, instrumentos y lineamientos institucionales conforme a la normativa vigente, a fin de conseguir una administración eficiente y eficaz en el cumplimiento de sus competencias.	ACTIVIDADES EJECUTADAS/ACTIVIDADES PLANIFICADAS*100	100,00%
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				*NO APLICA* (GPR No Aplica para la CORPAC)
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/08/2022	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			DIRECCIÓN EJECUTIVA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			MARCELO JOSÉ CARVALLO CORDERO	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			marcelo.carvallo@corpac.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(07)-2867-120 ext. 101	